



جمهوری اسلامی ایران
ریاست جمهوری
سازمان میراث فرهنگی، صنایع دستی و گردشگری

**آئین نامه اجرایی
برگزاری دوره های آموزشی
کوتاه مدت گردشگری**

معاونت گردشگری
دفتر مطالعات و آموزش گردشگری
بهمن ماه ۹۲

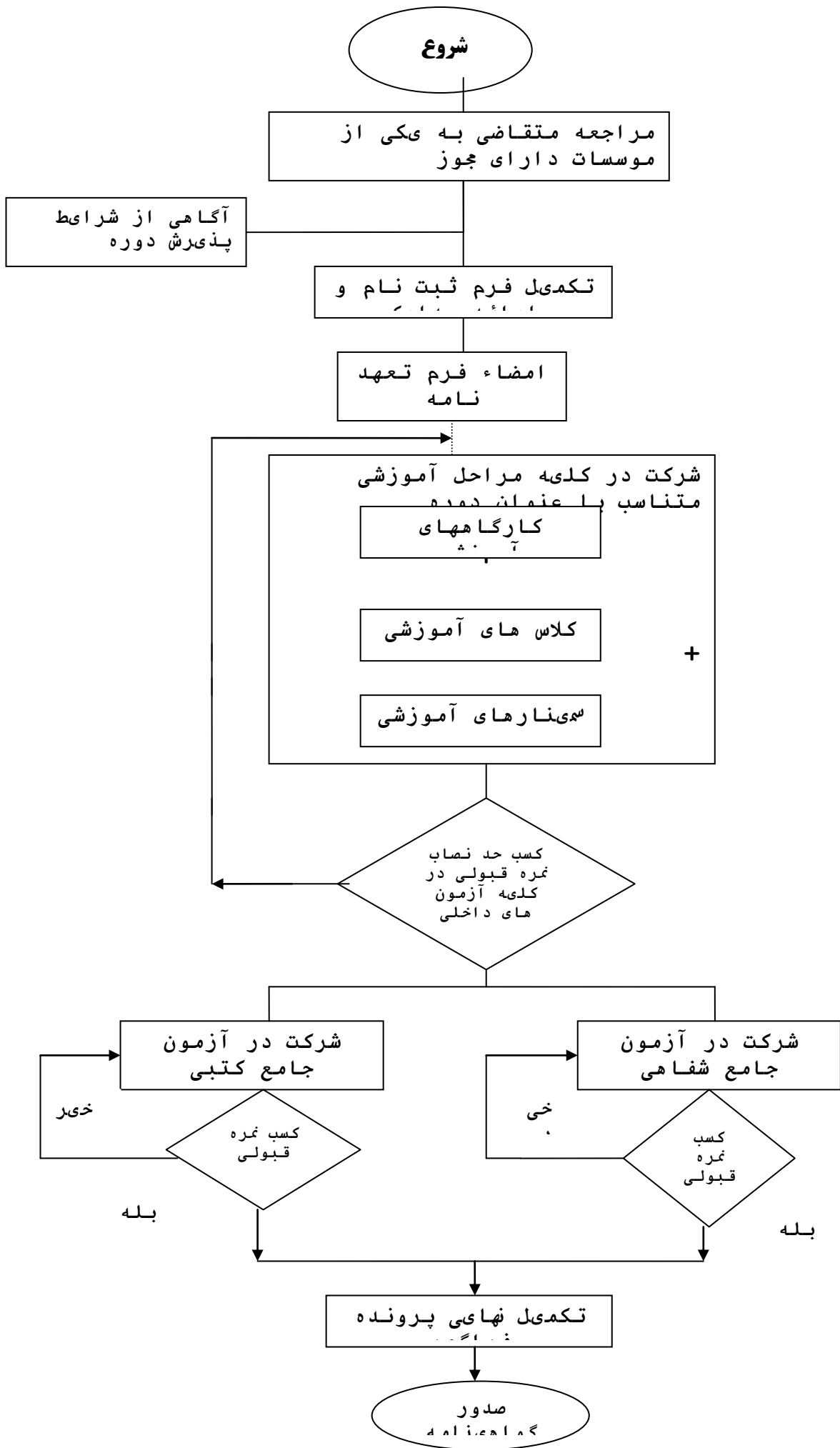
«بسمه تعالی»

عنوان مطالب شماره صفحه

۳	..... مقدمه
۴	..... فرآیند شرکت در دوره های آموزشی کوتاه مدت میراث فرهنگی، صنایع دستی و گردشگری
۵	..... اقدامات دفتر مطالعات و آموزش معاونت گردشگری
۵	..... اقدامات اداره کل میراث فرهنگی، صنایع دستی و گردشگری استان
۶	..... اقدامات مؤسسات مجری دوره ها
۷	..... مراحل گذراندن دوره های آموزشی کوتاه مدت میراث فرهنگی، صنایع دستی و گردشگری
۸-۹	..... « شرایط لازم جهت پذیرش در دوره های آموزشی کوتاه مدت » میراث فرهنگی، صنایع دستی و گردشگری
۱۰-۱۱	..... مدارک لازم جهت انجام ثبت نام در دوره های آموزشی میراث فرهنگی، صنایع دستی و گردشگری
۱۲	..... عناوین دوره های آموزشی گردشگری
۱۳	..... فرم ثبت نام دوره های آموزشی میراث فرهنگی، صنایع دستی و گردشگری
۱۴-۱۵	..... تعهد نامه شرکت در دوره های آموزشی کوتاه مدت گردشگری، میراث فرهنگی و صنایع دستی (ویژه داوطلب)
۱۶	..... دستور العمل انجام کار ورزی
۱۷	..... نمونه برگه کارورزی
۱۸-۲۴	..... آزمون جامع پایان دوره کتبی
۲۵	..... صورتجلسه برگزاری آزمون جامع کتبی دوره های کوتاه مدت آموزشی
۲۶-۲۷	..... مواد درسی آزمون جامع پایان دوره کتبی
۲۸	..... نمونه کارت ورود به جلسه آزمون مربوط به تهران و استانها
۲۹-۳۲	..... آزمون جامع شفاهی زبان تخصصی دوره های کوتاه مدت
۳۳	..... دستور العمل تکمیل کارنامه
۳۴-۳۸	..... نمونه کارنامه های دوره های کوتاه مدت گردشگری
۳۹	..... فرم خلاصه اطلاعات پرونده فراگیر

مقدمه

در راستای تحقق سیاستهای سازمان میراث فرهنگی، صنایع دستی و گردشگری و به دنبال ابرایی نمودن وظایف آموزش بومی بر ارتقاء سطح کیفیت فعالیت نیروی انسانی فعال مورد نیاز بخش میراث فرهنگی، صنایع دستی و گردشگری کشور شیوه نامه اجرایی آموزش که در بر دارنده مراحل ثبت نام، حضور در دوره و آزمون جامع و مصاحبه و صدور گواهینامه می باشد جهت قانون مند نمودن هر چه بهتر فعالیت های آموزشی تهیه و تدوین گردیده است.



اقدامات و قمر مطالعات و آموزش معاونت گردشگری

- ۱ - برنامه ریزی آموزشی در بخش گردشگری با توجه به سیاستهای اصلی سازمان
- ۲ - تدوین دستورالعمل های اجرایی دوره های آموزشی بخش گردشگری و ابلاغ به ادارات کل میراث فرهنگی، صنایع دستی و گردشگری استان
- ۳ - نظارت بر حسن اجرای دوره های آموزشی
- ۴ - تعیین عناوین دسی و سرفصل مطالب، تعداد ساعات، شرایط پذیرش فراگیر، شیوه برگزاری دوره ها و آزمون های مرتبط با آن و ارزیابی دوره های آموزشی
- ۵ - برگزاری آزمون های مرتبط با حریک از دوره های آموزشی
- ۶ - ارزیابی کیفی و کمی دوره های آموزشی گردشگری
- ۷ - صدور گواهینامه پایان دوره های آموزشی

اقدامات اداره کل میراث فرهنگی، صنایع دستی و گردشگری استان

- ۱ - نیازسنجی و تعیین نیازهای آموزشی استان و اولویت بندی آنها و انعکاس جهت تأییدیه و قمر مطالعات و آموزش گردشگری
- ۲ - آئین نامه و دستورالعمل های آموزشی که از سوی قمر مطالعات و آموزش معاونت گردشگری ابلاغ می گردد.
- ۳ - تعیین مؤسسه مجری واحد شرایط جهت برگزاری دوره های آموزشی با همکاری و تأییدیه قمر مطالعات و آموزش معاونت گردشگری سازمان
- ۴ - با همکاری با مؤسسات آموزشی خصوصی استان جهت اجرای دوره ها
- ۵ - ابلاغ کلیه آئین نامه های آموزشی معاونت گردشگری به مؤسسات مجری و نظارت بر حسن اجرای آن
- ۶ - با همکاری و نظارت بر آزمون های مربوط به دوره های آموزشی و همکاری با نماینده انجمنی از قمر مطالعات و آموزش معاونت گردشگری
- ۷ - نظارت بر اجرای برنامه های آموزشی، برنامه هفتگی، حضور فراگیران، محل اجرای دوره، ارزیابی مدرسین دوره و همکاری با کارشناسان انجمنی از سوی قمر مطالعات و آموزش معاونت گردشگری
- ۸ - نظارت بر عملکرد مؤسسات استان در خصوص نحوه آموزش فراگیران و تکمیل پرونده های آموزشی فراگیران

اقدامات مؤسسات مجری دوره های کوتاه مدت آموزشی کردنگری

میدران دوره های آموزشی برای تکمیل پرونده و دریافت گواهی نامه بابتی فقط به مؤسسه آموزشی مربوط مراجعه نمایند. لذا مراجعه حضوری فراگیران به دفتر مطالعات و آموزش کردنگری جهت تکمیل پرونده آموزشی و دریافت گواهی نامه بدون نتیجه نخواهد بود.

- ۱ - **تبصره ۳:** مؤسسات موظف به برگزاری دوره های آموزشی طبق سرفصلهای مندرج در لوح فشرده ارائه شده از سوی دفتر مطالعات و آموزش کردنگری می باشند.
 - ۲ - مؤسسات موظف به ارسال اطلاعات اجرایی دوره نظیر عنوان دوره، تاریخ شروع دوره، تاریخ پایان دوره و محل اجرای دوره به اداره کل میراث فرهنگی، صنایع دستی و کردنگری استان و در تهران دفتر مطالعات و آموزش کردنگری می باشند.
 - ۳ - مؤسسات موظف به ثبت نام از متقاضیان دوره های آموزشی بر اساس دستورالعمل های ابلاغی از سوی آموزش سازمان می باشند.
 - ۴ - مؤسسات موظف به ارسال برنامه پیشنهادی به انضمام اسامی و مشخصات مدرسین و اسامی فراگیران قبل از شروع اجرای دوره به اداره کل میراث فرهنگی، صنایع دستی و کردنگری استان و دفتر مطالعات و آموزش کردنگری می باشند.
 - بدیهی است اجرای دوره های آموزشی پس از تایید اداره کل میراث فرهنگی، صنایع دستی و کردنگری و موافقت دفتر مطالعات و آموزش کردنگری بر اساس استانداردهای آموزشی امکان پذیر خواهد بود.
 - ۵ - مؤسسات موظف به ارسال پرونده آموزشی فراگیران بر اساس فرم خلاصه اطلاعات پرونده فراگیر (پیوست شماره ۸) به اداره کل میراث فرهنگی، صنایع دستی و کردنگری استان می باشند. بدیهی است پس از تایید اداره کل استان، پرونده های مذکور جهت صدور گواهی نامه به دفتر مطالعات و آموزش کردنگری ارسال و گواهی نامه های صادره به نمانده معرفی شده از استان تحویل خواهد گردید.
- تبصره ۱:** بدیهی است در صورت ارسال پرونده های ناقص، دفتر مطالعات و آموزش کردنگری به چگونگی سناریوی در زمینه صدور گواهی نامه پایان دوره نخواهد داشت.
- تبصره ۲:** فراگردد: در صورت منقضی شدن گواهی نامه پایان دوره توسط فراگیر «نسخه انشئی» صادر نمی شود و تنها در ک قابل ارائه از سوی آموزش صدور تاییدیه کواهی ممبره به دفتر مطالعات و آموزش کردنگری می باشد.
- تبصره ۴:** مؤسسات استانی در صورتیکه در طول مدت اعتبار مجوز برگزاری دوره اقدام به برگزاری دوره آموزشی بامدت زمان زیر ۳۰ ساعت نمایند، امکان صدور گواهی نامه در همان استان مورد نظر برای فراگیران را نخواهند داشت.

مراحل گذراندن دوره های آموزشی کوتاه مدت

میراث فرهنگی، صنایع دستی و کردنگری

- ۱- مراجعه فرد متقاضی به یکی از مؤسسات آموزشی دارای مجوز برگزاری دوره های آموزشی از سوی دفتر مطالعات و آموزش کردنگری و آگاهی از شرایط پذیرش (پیوست شماره ۱)
- ۲- ارائه مدارک لازم جهت ثبت نام در دوره های آموزشی میراث فرهنگی، صنایع دستی و کردنگری (پیوست شماره ۲)
- ۳- تکمیل فرم ثبت نام و امضاء آن (پیوست شماره ۳)
- ۴- امضاء تعهدنامه (پیوست شماره ۴)
- تبصره ۵:** فراگیر قبل از شرکت در دوره می تواند از طریق مؤسسه مجری نسبت به سرفصل درس و ساعات آن آگاهی یابد. ایجاد زمینه برای کسب این آگاهی از سوی مؤسسه مجری الزامی می باشد.
- ۵- شرکت در کلاسهای آموزشی به تعداد ساعات مصوب دفتر مطالعات و آموزش کردنگری (پیوست شماره ۵)

۶- شرکت در کارگاه علمی دوره و ارائه گزارشات مربوط از جمله: (پیوست شماره ۶)

۱-۶- انجام کارورزی ۶۰ ساعت در دفاتر خدمات مسافرتی و جهانگردی (برای دوره مدیریت فنی دفاتر خدمات مسافرتی)

۲-۶- شرکت در تورهای آموزشی و بازدیدها (۳۴ ساعت) برای دوره راهنمایان ایرانگردی و جهانگردی

۳-۶- انجام کارورزی ۴۰ ساعت (برای دوره آشنایی تخصصی)

۷- شرکت در امتحانات پایان دوره داخلی (معرفی) و کسب نمره قبولی در آزمونهای برگزار شده مربوط به دوره توسط مؤسسه آموزشی دارای مجوز

۸- شرکت در آزمون جامع کتبی و کسب حد نصاب نمره قبولی

۹- شرکت در آزمون جامع شفاهی (مصاحبه) و کسب حد نصاب نمره قبولی

۱۰- دریافت گواهینامه پایان دوره ممبر به مهر دفتر مطالعات و آموزش گردشگری

تبصره: صدور گواهینامه تنها برای افرادی امکان پذیر می باشد که کلیه مراحل فوق الذکر را با موفقیت پشت سر گذارند و در پایان دوره آموزشی تکمیل شده در حرکت از دوره بمانند.

لازم به ذکر است که فراگیران دوره های آموزشی پس از ثبت نام و گذراندن دوره صرفاً به مدت ۲ سال فرصت خواهند داشت تا نسبت به احراز نمره قبولی در دوس دوره و تکمیل پرونده اقدام نمایند. در غیر این صورت پرونده آموزشی آنها از سوی مؤسسه مربوطه منسوخ و پس اهداء خواهد شد و دفتر مطالعات و آموزش گردشگری نسبت به این گروه از فراگیران مسوولیتی نخواهد داشت.

«شرایط لازم جهت پذیرش در دوره های آموزشی کوتاه مدت»

میراث فرهنگی، صنایع دستی و گردشگری

پیوست شماره ۱

۱- دارا بودن شرایط عمومی بر اساس قوانین و مقررات جمهوری اسلامی ایران

۲- داشتن حداقل مدرک کارشناسی مورد تایید وزارت علوم، تحقیقات و فن آوری (برای دوره مدیریت فنی دفاتر خدمات مسافرتی)

۳- داشتن حداقل مدرک کاروانی برای دوره راهنمایان ایرانگردی و جهانگردی و راهنمایان طبیعت گردی

تبصره: در صورت اخذ دانشنامه از خارج از کشور، ترجمه و تایید وزارت علوم، تحقیقات و فن آوری الزامی است.

۴- شرط لازم جهت گذراندن دوره مدیریت فنی دفاتر خدمات مسافرتی تسلط به زبان انگلیسی در سطح Intermediate می باشد.

۵- شرط لازم جهت گذراندن دوره راهنمایان ایرانگردی و جهانگردی و راهنمایان طبیعت گردی برای متقاضیان انگلیسی زبان تسلط در سطح Advanced می باشد.

۶- از آنجا که میزان تسلط فراگیران به زبان انگلیسی مدنظر می باشد، مصاحبه از منبع خاصی نبوده و بنیاد علمی فراگیران بطور کلی ارزیابی می شود.

۷- علاقمندان جهت شرکت در دوره راهنمایان ایرانگردی و جهانگردی به زبان های دیگر می بایست آشنایی کامل به یکی از زبان های رایج چون فرانس، عربی، ایتالیایی، آلمانی، ارمنی، چینی، کره ای، اسپانیایی، ژاپنی

و ترکی استانبولی داشته باشند.

۸- علاقمندان شرکت در دوره راهنمایان ایرانگردی می بایست در زمینه تاریخ ادبیات ایران و جاذبه های فرهنگی تاریخی ایران از اطلاعات کافی برخوردار باشند. بدین است آزمون جامع شفاهی پایان دوره این دست از

فراگیران بر اساس موارد اشاره شده خواهد بود.

۹- فراگیران دوره راهنمایان و جهانگردی و راهنمایان طبیعت گردی که زبان تخصصی انتخابی آنها غیر انگلیسی می باشد ملزم به شرکت در کلاس و ارائه پروژه طبق دستورالعمل مربوط می باشد.

تبصره ۵: هزینه پروژه برای فراگیران دوره رابنمایان ایرانگردی و جهانگردی و رابنمایان طبیعت‌گردی غیرانگلیسی زبان، از کل شهریه و معادل هزینه درس زبان تخصصی کسری گردد. لذا فراگیرانی که پرداخت شهریه مجزا نخواهد داشت.

۱۰ - فراگیران دوره رابنمایان ایرانگردی و جهانگردی و رابنمایان طبیعت‌گردی که علاقمند به انتخاب زبان دوم می‌باشند، لازم است جهت زبان تخصصی دوم مراحل زیر را طی نمایند:

۱۱ - ۱-۱- طی نمودن کلاس زبان تخصصی دوم به مدت ۳۴ ساعت در مؤسسه مجری و توفیقیت در دوره مذکور

۱۲ - ۱-۲- شرکت در آزمون جامع (درس زبان تخصصی) و کسب حد نصاب نمره قبولی در زبان مورد نظر

۱۳ - ۱-۳- شرکت در آزمون جامع شفاهی تخصصی و کسب حد نصاب نمره قبولی برای متقاضیان زبانهای غیرانگلیسی

تبصره ۵: فراگیری که زبان تخصصی دوم آنها غیر از زبان انگلیسی می‌باشد، بر اساس دستور العمل زبان های غیرانگلیسی (اراز پروژه) عمل می نمایند.

۱۴ - شرط سنی برای کلیه دوره های آموزشی که منجر به اشتغال و احراز پست سازمانی می گردد، حداقل ۱۸ سال می باشد.

۱۲- قبولی در آزمون جامع (کتبی و شفاهی) برای اخذ گواهینامه پایان دوره الزامی می باشد در غیر این صورت در قمر مطالعات و آموزش گردشگری به چگونگی مسئولیتی در قبال صدور گواهینامه نخواهد داشت.

۱۳- به طور بهر زمان نقطه کمی از مدارک دوره مدیریت فنی و خدمات مسافرتی و رابنمایان ایرانگردی و جهانگردی جهت اشتغال قابل استفاده می باشد.

تبصره ۵: گذراندن حرد دوره مدیریت فنی و خدمات مسافرتی و رابنمایان ایرانگردی و جهانگردی بلا مانع می باشد.

توجه: به منظور اخذ مجوز برای فعالیت به عنوان مدیر فنی و خدمات مسافرتی، متقاضی باید دارای حداقل ۲۵ سال سن و دیگر شرایط مندرج در آیین نامه مربوط باشد.

«مدارک لازم جهت انجام ثبت نام در دوره های آموزشی میراث فرهنگی، صنایع دستی و گردشگری»

۱- ارائه رونوشت آخرین مدرک تحصیلی برای دوره مدیریت فنی و خدمات مسافرتی حداقل کارشناسی، برای رابنهانان ایرانگردی و جهانگردی و رابنهانان طبیعت گردی حداقل کاردانی و برای دوره های آشنایی و بتداری مطابق آخرین سرفصل های ارائه شده از سوی دفتر که می بایست توسط مسئول آموزش مؤسسه با اصل مدارک مطابقت داده شده و ممهور به مهر مؤسسه آموزشی گردد.

تبصره: هرگونه تخطی در زمینه عدم تطبیق مدارک تحصیلی متقاضی در مراحل بعدی آموزش **بر عهده فراگیر و** مسئول آموزش مؤسسه مجری می باشد و در قلمرو مطالعات و آموزش گردشگری بچگونگی مسئولیتی به عهده نخواهد داشت.

تبصره: فارغ التحصیلان رشته جهانگردی در مقطع کاردانی در دوره رابنهانان و فارغ التحصیلان رشته جهانگردی در مقطع کارشناسی و کارشناسی ارشد در دوره مدیریت فنی و خدمات مسافرتی می توانند شرکت نمایند. لذا این دسته از متقاضیان در زمان دانشجوئی امکان شرکت در دوره ها را خواهند داشت و لیکن با ارائه مدارک تحصیلی می توانند کوینامنه پیمان دوره دریافت نمایند.

۱- ۱- مدارک تحصیلی متقاضیان بایستی به تایید وزارت علوم، تحقیقات و فناوری رسیده باشد.

۱- ۲- مدارک تحصیلی جانبازان بر اساس مصوبه یک درجه بالاتر ارزیابی خواهد شد. ارائه مدارک فوق دیپلم برای گذراندن دوره مدیریت فنی و ارائه مدارک دیپلم برای گذراندن دوره رابنهانان ایرانگردی و جهانگردی از طرف جانبازان برای گذراندن دوره آموزشی مربوط بلامانع خواهد بود. از اینسرواین گروه با ارائه تاییدیه از بنیاد جانبازان می توانند دوره آموزشی را بگذرانند.

۱- ۳- مدارک تحصیلی متقاضیان چنانچه از سوی دانشگاههای خارجی صادر شده باشد تنها با ترجمه و تایید وزارت علوم و تحقیقات دارای درجه اعتبار برای صدور کوینامنه خواهد بود.

۱- ۴- مدارک تحصیلی متقاضیان چنانچه از سوی سازمان مدیریت صنعتی صادر شده باشد. به هیچ وجه معادل کاردانی یا کارشناسی نخواهد بود و متقاضی با ارائه این مدارک شرایط حضور در دوره و دریافت مدرک رابنهانان ایرانگردی و جهانگردی و مدیریت فنی و خدمات مسافرتی را نخواهد داشت.

۱- ۵- مدارک تحصیلی صادره از وزارتخانه ها، ادارات و سازمانها تایید وزارت علوم، تحقیقات و فناوری و با مطیع تحصیلی مشخص شده، قابلیت صدور کوینامنه های پیمان دوره آموزشی را خواهند داشت.

۱- ۶- مدارک تحصیلی بانام های همطراز، معادل، مشابه و... در سطح آموزشهای دانشگاهی فاقد اعتبار است. اضافه می شود مدارک معادلی که با مجوز وزارت علوم، تحقیقات و فناوری در سال های قبل از ۷۷/۹/۳ اعطاء شده اعتبارش پارجمی باشد و دارای ارزش کارشناسی می باشد.

۲- ۶- ۱- دارنده گان مدارک مدیریت فنی و خدمات مسافرتی، رابنهانان ایرانگردی و جهانگردی و رابنهانان طبیعت گردی صادره از سازمان فنی و حرفه ای بر اساس مصوبه شماره ۱۶۴۱-۹۰۲۱۴۰ مورخ ۹۱/۱۱/۵ می بایست بمانند سایر شرکت کنندگان ضمن پرداخت هزینه کامل دوره و حضور در کلاس امتحانات میان ترم، آزمون جامع، مصاحبه و کسب حد نصاب قبولی موفق به اخذ کوینامنه مربوط به دوره های فوق گردند.

۳- ۶- ۲- دارنده گان مدارک دوره های آموزشی گردشگری از سوی سازمان بنیاد مستضعفان و جانبازان می توانند با ارائه اصل مدارک مدیریت فنی یا رابنهانان ایرانگردی و جهانگردی و انجام مصاحبه زبان انگلیسی موفق به دریافت تاییدیه از دفتر مطالعات و آموزش گردشگری معاونت گردشگری خواهند شد و بدلیل اینکه آموزش مربوط به گردشگری را در مؤسسه بنیاد گذرانده اند امکان صدور کوینامنه آموزشی بر این عده میسر نخواهد بود.

۲- رونوشت از تمامی صفحات شناسنامه متقاضی

۳- عکس پشت نویسی شده ع ۴×۳

تبصره: عکس فراگیر بایست با حجاب کامل و تمام رخ و فارغ از هرگونه خش یا سوراخ شدگی یا اثر مهر و موم باشد و حداقل ع ۶ ماه بیشتر از زمان گرفتن عکس گذشته باشد. (سایه و سفیدارنگی بودن عکس ملاک نمی باشد.)

• حاضر نشان می گردد عکس ارائه شده از آقایان بایستی بدون کراوات و خانمها بدون آرایش و با حجاب کامل باشد.

عناوین دوره های آموزشی گردشگری

ردیف	عنوان دوره	ساعت آموزشی
۱	آشنایی تخصصی (ایرانی و خارجی)	۳۴۰
۲	آشنایی عمومی	۲۱۶
۳	انبارداری در هتل	۲۴
۴	اصول حفاظت و نگهداری در هتل	۲۰
۵	مدیریت بازاریابی و فروش گردشگری	۳۰
۶	ایمنی و بهداشت در هتل	۲۴
۷	تاسیسات فنی و مهندسی در هتل؛	۱۶۰
۸	بهداشت و سلامت مواد غذایی در هتل	۲۰
۹	خازداری و اتاق داری هتل	۶۲
۱۰	حسابداری و صندوق داری هتل	۲۸
۱۱	رابطان ایرانگردی و جهانگردی	۳۶۵
۱۲	راندگان و مایل قطعه	۳۶
۱۳	رابطان کوهستان	۲۷۴
۱۴	رابطان طبیعت گردی	۳۳۲
۱۵	رابطان، چرانبری و امور سفره تیمان در هتل	۲۰
۱۶	رابطان و بلدهای محلی	۷۰
۱۷	روابط عمومی هتل	۲۶
۱۸	رزرواسیون هتل	۲۸
۱۹	قنادی	۳۰۰
۲۰	فروش بازاریابی در هتل	۲۸
۲۱	کنترل خرید، در بخش غذا و نوشیدنی هتل	۲۴
۲۲	قوانین، مقررات و ضوابط	۲۴
۲۳	مدیریت پذیرایی و میزبانی غذا	۷۲
۲۴	لباسشویی در هتل	۸۴
۲۵	مدیریت تخصصی هتل	۱۱۲
۲۶	مدیریت پذیرش میهمان در هتل (فرانت آفیس)	۶۰
۲۷	مدیریت عمومی هتل	۱۹۰
۲۸	مدیریت تشریفات و مراسم در هتل	۶۲

۳۰	مدیریت منابع انسانی در هتل	۲۹
۳۹۶	مدیریت فنی و خدمات مسافرتی	۳۰
۱۲۰	مدیریت توجیهی هتل	۳۱
۷۰	مدیریت میهمان پذیر	۳۲
۳۶	مسئول عملیات نگهداری	۳۳
۴۸	مسئول آشنانگاز هتل	۳۴

«فرم ثبت نام دوره های آموزشی میراث فرهنگی، صنایع دستی و گردشگری»

۱ - نام:

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

۲ - نام خانوادگی:

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

۳ - شماره شناسنامه: (از چپ بر راست)

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

۴ - شماره کد ملی: (از چپ بر راست)

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

۵ - تاریخ تولد: (از چپ بر راست)

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

۶ - محل تولد:

۷ - آخرین مدرک تحصیلی: وضعیت تاهل: متاهل مجرد

۸ - نشانی و تلفن محل سکونت:

۹ - نشانی و تلفن محل کار:

۱۰ - داوطلب برای شرکت در دوره: (ذکر عنوان کامل دوره بر اساس پیوست شماره 4)

۱۱ - عنوان زبان تخصصی که بر اساس آن در کلاسهای دوره آموزشی و آزمون جامع (کتبی-شناهی) شرکت می نماید:

میزان آشنایی با زبان تخصصی:

ضعیف کم متوسط عالی بسیار عالی

۱۲ - شرط لازم جهت گذراندن دوره مدیریت فنی و خدمات مسافرتی تسلط بر زبان انگلیسی در سطح Intermediate می باشد.

۱۳ - شرط لازم جهت گذراندن دوره راهنمایان ایرانگردی و جهانگردی و راهنمایان طبیعت گردی جهت فراگیران بر زبان انگلیسی تسلط در سطح Advanced می باشد.

۱۴ - متقاضیان جهت شرکت در دوره راهنمایان ایرانگردی و جهانگردی غیر انگلیسی زبان، می بایست آشنایی کامل به یکی از زبان های معرفی شده اعم از فرانس، عربی، ایتالیایی، آلمانی، اسپانیایی، ژاپنی، کره ای، ترکی استانبولی، ارمنی، چینی،

فارسی داشته باشند.

- ۱ - دارا بودن شرایط عمومی براساس قوانین و مقررات جمهوری اسلامی ایران
- ۲ - داشتن حداقل مدرک کارشناسی (مورد تأیید وزارت علوم، تحقیقات و فناوری) (برای دوره مدیریت فنی و خدمات مسافرتی)
- ۳ - داشتن حداقل مدرک کاروانی (دوره راهنمایان ایرانگردی و جهانگردی و راهنمایان طبیعت گردی) و برای دوره های اسپرتی و بتلداری مطابق آخرین سر فصل های ارائه شده از سوی دفتر که می بایست حتما برای ثبت نام در نظر گرفته شود.
- ۴ - شرط لازم جهت گذراندن دوره مدیریت فنی و خدمات مسافرتی تسلط به زبان انگلیسی در سطح Intermediate می باشد.
- ۵ - شرط لازم جهت گذراندن دوره راهنمایان ایرانگردی و جهانگردی و راهنمایان طبیعت گردی جهت فراگیران به زبان انگلیسی تسلط در سطح Advanced می باشد. از آنجا که میزان تسلط فراگیران به زبان انگلیسی مد نظر می باشد مصاحبه از منج خاصی بوده و بنیاد علی فراگیران بطور کلی ارزیابی می شود.
- ۶ - علاقمندان جهت شرکت در دوره راهنمایان ایرانگردی و جهانگردی غیر انگلیسی زبان، می بایست آشنایی کامل به یک زبان زنده و رایج چون ترکی استانبولی، فرانسه، عربی، ایتالیایی، آلمانی، اسپانیایی، ژاپنی، فارسی و کره ای و چینی داشته باشند.
- ۷ - علاقمندان جهت شرکت در دوره راهنمایان ایرانگردی با زبان فارسی می بایست در زمینه تاریخ ادبیات ایران و جاذبه های فرهنگی - تاریخی ایران از اطلاعات کافی برخوردار باشند. بدین است آزمون جامع شفاهی پیمان دوره این دسته از فراگیران بر اساس موارد اشاره شده خواهد بود.
- ۸ - فراگیران دوره راهنمایان ایرانگردی و جهانگردی و راهنمایان طبیعت گردی که زبان تخصصی انتخابی آنها غیر انگلیسی می باشد در صورت عدم تکمیل کلاس ملزم به ارائه پروژه طبق دستور العمل مربوط می باشند.
تصوره: هزینه پروژه برای فراگیران دوره راهنمایان ایرانگردی و جهانگردی و راهنمایان طبیعت گردی غیر انگلیسی زبان از کل شهریه و معادل هزینه درس زبان تخصصی کسری گردد. لذا فراگیرانی که به پرداخت شهریه محرز نخواهد داشت.
- ۹ - به منظور اجتناب از خفایت به عنوان مدیر فنی و خدمات مسافرتی، متقاضی باید دارای حداقل ۲۵ سال سن و دیگر شرایط مندرج در آیین نامه مربوط باشد.
- ۱۰ - شرط سنی برای حضور در کلاس دوره های آموزشی که نخبه اشغال و احراز پست سازمانی می گردد ۱۸ سال به بالای باشد.
- ۱۱ - قبولی در آزمون جامع (کتبی - شفاهی) برای اخذ گواهی نامه پیمان دوره الزامی می باشد. در غیر این صورت دفتر مطالعات و آموزش گردشگری بپیکون مسئولیتی در قبال صدور گواهی نامه نخواهد داشت.
- ۱۲ - پشت سر گذاردن دوره های میراث فرهنگی، صنایع دستی و گردشگری بپیکون ضمانت اشغال برای فراگیران ایجاد نمی نماید.
- ۱۳ - فراگیران موظفند کلیه مراحل دوره های آموزش کوتاه مدت اعم از ثبت نام، شرکت در کلاسها، شرکت در آزمون جامع (کتبی - شفاهی) و... را در یک استان پشت سر بگذرانند. به عبارتی فراگیران در هر استانی که ثبت نام نموده اند و کلاسها را پشت سر گذاشته اند، باید آزمون جامع (کتبی - شفاهی) خود را در همان استان پشت سر بگذرانند.
- ۱۴ - فراگیران دوره های آموزشی پس از ثبت نام و گذراندن دوره صرفاً مدت ۲ سال نسبت به احراز نمرات قبولی در درس دوره ها تکمیل رفته فرصت خواهند داشت اقدام نمایند. در غیر این صورت پروژه آموزشی آنها از سوی مؤسسه مدو و سپس اتمام خواهد شد و دفتر مطالعات و آموزش گردشگری نسبت به این گروه از فراگیران مسئولیتی نخواهد داشت.

ایجناب..... فرزند..... دارایی شماره شناسنامه..... که درخواست شرکت در دوره آموزشی..... به میزان..... ساعت را دارایی باشم، کلیه مندرجات فوق را دقیقاً مطالعه و متعهد می‌گردد در صورت عدم رعایت حریم از موارد فوق ادعایی نسبت به اخذ گواهینامه پایان دوره نخواهم داشت. لازم به ذکر است تمدن نامه بایستی در ۲ نسخه کپی برای فراگیر و نسخه‌ای هم برای دفتر مطالعات و آموزش گردشگری مؤسسه تهیه گردد.

نام و نام خانوادگی مسئول امور آموزش مؤسسه

نام و نام خانوادگی فراگیر

امضاء

امضاء فراگیر

مهر مؤسسه

تاریخ :

تاریخ :

دستور العمل انجام کارورزی

باتوجه به عنوان درسی کارورزی در برخی از دوره های آموزشی کوتاه مدت از جمله مدیریت فنی دفاتر خدمات مسافرتی و جهانگردی (۰۰ ساعت) و دوره آشنایی تخصصی عمومی- خارجی (۰۰ ساعت) دستور العمل انجام آن به شرح زیر اعلام می گردد:

۱ - فراگیر دوره آموزشی پس از شرکت در دوره و گذراندن دروس نظری و عملی از سوی مؤسسات آموزشی مجری دوره های کوتاه مدت جهت انجام کارورزی بر حسب عنوان دوره پشت سرگذراننده یک دفتر خدمات مسافرتی و یک واحد اقامتی واحد شرایط معرفی خواهد شد.

تبصره: دفاتر خدمات مسافرتی، جهانگردی و واحد شرایط جهت پذیرش کارورزی دوره آموزش مدیریت فنی دفاتر خدمات مسافرتی باید دارای مشخصات ذیل باشند:

الف- دارا بودن مجوز بندب (تورگردانی)

ب- دارا بودن توررودی

پ- دارا بودن مربی کارآموز جهت نظارت بر عملکرد کارورز

۲ - هزینه دوره کارورزی بر عهده مؤسسه آموزشی است که فراگیر دوره را در آن مؤسسه پشت سرگذراننده است.

۳ - پس از انجام کارورزی برکه مربوطه (پیوست شماره ۶) باید در پرونده فراگیر قرار گیرد.

«نمونه برگه کارورزی»

۱- نام و نام خانوادگی:

۲- نام دوره آموزشی:

۳- کل ساعات کارورزی:

۴- نام محل کارورزی:

۵- نشانی و شماره تلفن محل کارورزی:

۶- نام مربی کارورزی:

برگه گزارش مربی

موضوع ارزیابی	عالی (۴)	خوب (۳)	متوسط (۲)	ضعیف (۱)	غیر قابل قبول (۰)
۱ - میزان دقت در رعایت موازن نمی در انجام کار					
۲ - میزان مهارت و سرعت در انجام کار					
۳ - میزان سازگاری با محیط کار و ایجاد ارتباط با دیگران					
۴ - میزان علاقه مندی و اشتیاق					
۵ - وقت شناسی					
۶ - جمع امتیازات					

تاریخ شروع	تاریخ پایان	ساعت طی شده	عنوان فعالیت ها و مسایل و مشکلات

محل امضاء مسئول آموزش مؤسسه محل امضاء مربی مسموبه مهر

مسموبه مهر مؤسسه مجری محل کارورزی

آزمون جامع پایان دوره (کتبی- شفاهی)

کلیه فراگیران دوره های مدیریت فنی و خدمات مسافرتی و راهنمایی ایرانگردی و جهانگردی و راهنمایی طبیعت گردی که در کلاسهای آموزشی (عملی-تئوری) شرکت نموده اند و آزمون های معرفی را با موفقیت پشت سر گذارده اند، به منظور دریافت گواهینامه پایان دوره، موظف به شرکت در آزمون جامع پایان دوره (کتبی- شفاهی) و کسب حد نصاب نمره قبولی می باشند.

۱ - شرکت در آزمون جامع تنها برای فراگیرانی مجاز شناخته می شود که شرایط ذیل را دارا باشند:

۱-۱ - اتمام تعداد نامه آموزشی

۱-۲ - شرکت در کلاسهای آموزشی طبق آیین نامه اجرایی دوره های آموزشی

۱-۳ - تکمیل پرونده آموزشی

۱-۴ - کسب نمره قبولی در آزمون معرفی که توسط مؤسسه آموزشی برگزار می گردد.

تبصره ۱: با توجه به جاهنگ بودن آزمون جامع فراگیرانی که در آزمون معرفی نمره ۱۰ از ۲۰ را کسب نموده اند مجاز به شرکت در آزمون جامع خواهند بود.

تبصره ۲: با توجه به جاهنگ بودن آزمون جامع فراگیرانی که در آزمون معرفی نمره ۱۰ از ۲۰ را کسب نموده اند مجاز به شرکت در آزمون جامع خواهند بود، مشروط بر شرکت مجدد در آزمون معرفی مؤسسه و کسب

نمره ۱۲ از ۲۰

۱-۵ - فراگیران ملزم به رعایت کلیه قوانین و مقررات دفتر مطالعات و آموزش گردشگری خواهند بود.

۱-۶ - فراگیران موظف هستند کلیه مراحل دوره های آموزش کوتاه مدت اعم از ثبت نام، شرکت در کلاسها، شرکت در آزمون جامع (کتبی- شفاهی) و... را در یک استان پشت سر بگذرانند.

به عبارتی فراگیران در هر استانی که ثبت نام نموده اند و دوره آموزشی را گذرانده اند، باید آزمون جامع (کتبی- شفاهی) خود را در همان استان شرکت نمایند. چنانچه فراگیران بنا به دلایلی نتوانند در استانی که دوره را گذرانده اند آزمون جامع (کتبی- شفاهی) شرکت نمایند در صورت جاهنگی با مؤسسه و آموزش سازمان، فراگیران می توانند یک نوبت در آزمونهای استان تهران شرکت نمایند.

۲ - فراگیران در آزمون جامع بر اساس نیشنامه شماره ۹۲۳۴۰/۲۸۲/مورخ ۹۲/۱۱/۲۸ حد اکثر سه نوبت متوالی می توانند در امتحانات آزمون جامع جهت احراز نمره قبولی در درس شرکت نمایند بی استی در غیر این صورت

پرونده آموزشی فراگیر رسد و جزو بایگانی راکد محسوب خواهد شد.

الف- آزمون جامع کتبی:

۱ - کلیه مؤسسات آموزشی موظف هستند اسامی فراگیران واجد شرایط را جهت شرکت در آزمون جامع بر اساس جدول زمانبندی که قبلاً از سوی دفتر مطالعات و آموزش گردشگری اعلام می گردد به این دفتر منعکس نمایند.

۲ - در استانها جمع آوری اسامی فراگیران واجد شرایط جهت شرکت در آزمون جامع و انعکاس آن به دفتر دفتر مطالعات و آموزش گردشگری از طریق مسوولین ذیربط انجام می پذیرد.

تبصره: صدور کالک شرکت در جلسه آزمون (جامع کتبی) در استانها توسط مسوول آموزش استان و یا مؤسسه مجری با نظارت سازمان متبوع در استان انجام می گیرد.

۳ - آزمون جامع دوره مدیریت فنی و خدمات مسافرتی و یا حتی مشتمل بر ۱۰۰ سوال چهارگزینه ای است که از دوس درج شده در جدول ۱ در پیوست شماره ۱۰ انتخاب شده است.

۴ - آزمون جامع دوره راهنمایی ایرانگردی و جهانگردی مشتمل بر ۱۶۰ سوال ۴ گزینه ای است که از دوس جدول ۲ در پیوست شماره ۱۰ انتخاب شده است.

۵ - آزمون جامع دوره راهنمایی طبیعت گردی مشتمل بر ۱۴۰ سوال ۴ گزینه ای است که از دوس جدول ۳ در پیوست شماره ۱۰ انتخاب شده است.

تجربه: فراگیران دوره راهنمایان ایراگردی و جهانگردی و راهنمایان طبیعت کردی که زبان تخصصی انتخابی آنها غیر انگلیسی می باشد با توجه به الزام ارائه پروژه طبق دستورالعمل مربوطه نیازی به پاسخگویی به سوالات زبان انگلیسی در آزمون جامع ندارند.

۶- فراگیری که معدل آنهابالای ۱۴ باشد و تعداد یک درس از دوس آزمون جامع پایان دوره حد نصاب را کسب نمایند (حد نصاب نمره قبولی در آزمون جامع نمره ۱۰ از ۲۰ می باشد) بنا به تقاضای فراگیری تواند طبق شرایطی از گذراندن مجدد آن درس معاف گردند. مشروط بر اینکه میانگین نمره معرفی و آزمون جامع آن درس حداقل ۱۲ بوده و نمره جامع کسب شده توسط فراگیر کمتر از ۷ نباشد.

محل برگزاری آزمون جامع کتبی:

بر اساس استانداردهای آموزشی، فضای مورد نظر برای آزمون شامل موارد ذیل می باشد:

۱- شرایط عمومی:

- ۱-۱ سولت و تسریع محل
- ۲-۱ تناسب ظرفیت فضای آموزشی با تعداد داوطلبان
- ۳-۱ مناسب بودن امکانات جانبی مانند نور، دما، ...
- ۴-۱ تناسب فضای انتخاب شده برای ناظر و میدان دید ناظر
- ۵-۱ فاصله مناسب میان صندلی های داوطلبان (حداقل ۱۵ متر)

۲- شرایط اختصاصی:

- 1- در تهران، محل برگزاری آزمون پس از بازدید و تأیید کمیته نظارتی (شامل یک نفر از واحد آموزش و یک نفر از واحد نظارت و ارزیابی) و تأیید نهایی مدیریت دفتر مطالعات و آموزش کردنگری مشخص می گردد.
- 2- در استان محل برگزاری آزمون پس از بازدید و تأیید مسئول آموزش و نگهدارنده حراست استان مشخص می گردد. بدیهی است مسئولت رعایت کلیه استانداردهای مصوب دفتر مطالعات و آموزش کردنگری بر عهده ایشان می باشد.

تجربه ۱: در صورت اعزام ناظر از سوی دفتر مطالعات و آموزش کردنگری محل برگزاری آزمون می بایست یک روز قبل از زمان برگزاری توسط ناظر اعزامی مورد بازرسی قرار گیرد و در صورت عدم رعایت استانداردهای لازم نسبت به تغییر محل اقدام لازم انجام پذیرد.

تجربه ۲: فضایی که محل برگزاری گنور و آزمون های سراسری شناخته شده است (از قبیل دانشگاه تربیت مدرس و سایر دانشگاهها) نیاز به تأیید کمیته نظارتی ندارد.

ناظر آزمون:

- ۱- انتخاب ناظر با توجه به سوابق فرد و میزان آشنایی وی با نحوه برگزاری آزمون توسط مسئول واحد آموزش و ارزیابی به مدیریت دفتر مشاوران پس از تأیید نهایی مدیر کل / معاون دفتر مطالعات و آموزش کردنگری نهایی می گردد.
- ۲- ناظر آزمون باید کتبا آگهی خود را جهت حضور در آزمون اعلام دارد.

تجربه ۳: در صورت عدم امکان حضور ناظر در روز آزمون موضوع باید ظرف ۲۴ ساعت قبل از زمان برگزاری آزمون به اطلاع مسئول برگزاری رسانده شود.

در غیر این صورت طبق قوانین و آیین نامه های انطباقی آموزشی تصمیم گیری خواهد شد.

۳- مراقبین آزمون موظف هستند قبل از تحویل کرفتن اوراق از کنترل هویت داوطلبان اطمینان حاصل کنند.

۴- سوالات آزمون به گونه ای طراحی شده است که نیاز به حضور استاد و ارائه توضیح در جلسه آزمون نمی باشد.

تجربه؛ در صورت وجود هرگونه اشکال تایپی، موضوع در زمان تصحیح اوراق رسیدگی می‌گردد. به گونه‌ای که هیچ‌گونه حتی از شرکت کنندگان تفسیح نگردد.

۵- حضور ناظران ۳۰ دقیقه قبل از برگزاری آزمون در محل آزمون الزامی است.

۶- پس از شروع آزمون ورودی و داوطلبانی که در تراز مقرر به جلد آزمون رسیده اند به شرطی امکان پذیر است که هیچ‌یک از داوطلبین تا آن خطه جلد آزمون را ترک نکرده باشند. بدین است زمان اضافی برای نامبرده تخصیص داده نمی‌شود.

۷- برای اطمینان از هویت داوطلب، ناظران موظف هستند کارتهای ورودی و جلد را با مشخصات فزاکسیر طبق کارت شناسایی معتبر (شناسنامه / کولینامه / کارت ملی) تطبیق دهند.

۸- چنانچه داوطلب برای پاسخگویی به برگه‌های اضافی نیاز داشت، ناظر باید بالای برگه سمت چپ آن را امضاء و تاریخ بگذارد.

۹- مسئول آزمون باید مراقبین را در جلد آزمون به گونه‌ای مستقر کند که تمام هفتای جلد آزمون تحت پوشش قرار گیرد.

۱۰- بسته‌های حاوی سوالات آزمون که بصورت مرموم شده است، در جلد آزمون توسط مسئول برگزاری آزمون گشوده شده و به مراقبین تحویل داده می‌شود. این سوالات باید به گونه‌ای تقسیم شود که در حداقل زمان ممکن توزیع گردد.

تجربه: این امر در اسناد توسط ناظران اعلامی از دفتر مطالعات و آموزش گردگیری و یا مسئول آموزش استان صورت می‌گیرد.

۱۱- برگه‌های سوالات ابتدا توسط ناظران پشت روی زمین گذاشته و در یک زمان مشخص و توسط داوطلبان برداشته می‌شود. زمان اعلام برداشتن برگه با شروع آزمون توسط ناظر جلد اعلام می‌شود.

۱۲- مراقبین باید مشاهده هرگونه خطای احتمالی یا تقلب در مرحله تحت به فروحاطی تذکر داده و در مرحله دوم اگر فتن برگه آزمون، داوطلب را از ادامه آزمون محروم نمایند. چنانچه داوطلبی از آزمون محروم شد باید در صورت جلد شناسایی نام و نام خانوادگی و سایر مشخصات فرد درج گردد.

۱۳- با اتمام زمان آزمون برگه‌های پاسخنامه توسط مراقبین جمع‌آوری و پس از شمارش و هم‌خوانی برگه‌ها تعداد داوطلبان با تکمیل صورت جلد (پیوست شماره ۷) و امضاء ناظرین به مسئول برگزاری آزمون تحویل داده می‌شود.

تجربه: صورت جلد در اسناد باید توسط ناظر دفتر مطالعات و آموزش گردگیری و یا مسئول آموزش استان تکمیل و توسط کلیه ناظرین حاضر امضاء گردد.

۱۴- ناظران باید از ابتدای زمان برگزاری آزمون تا آخر وقت در جلد حضور داشته و کنترل کامل جلد را بر عهده گیرند.

۱۵- از زمان دریافت برگه‌های سوالات و پاسخنامه تا بازگشت آنها و تحویل دوباره به مسئول برگزاری آزمون، مسئولیت کامل حفظ و نگهداری و حرارت از آنجا بر عهده ناظر به عنوان فرد مسئول و مورد اعتماد و این اداره کل میراث فرهنگی، صنایع دستی و گردشگری است. حداکثر زمان ارسال اوراق و پاسخنامه پس از برگزاری آزمون توسط اسناد به دفتر مطالعات و آموزش گردگیری نهایتاً ۴۸ ساعت می‌باشد. پس از اتمام مملت ذکر شده تأیید با ابطال آزمون به عهده دفتر مطالعات و آموزش گردگیری خواهد بود.

تجربه: در صورتی که سوالات تحویل نایند استان شده باشد در زمان مقرر اقدام به تحویل مدارک آزمون ننماید و دفتر مطالعات و آموزش گردگیری مسئولیتی در قبال تصحیح اوراق نخواهد داشت.

۱۶- از نظر برخورد و رفتار شخصی به گونه‌ای عمل نماید که حکم واقعی یک شخص مسئول را داشته باشد. سرعت عمل و تیزبینی و دقت از مشخصات بارز ناظران است.

۱۷- در صورت عدم اعزام ناظر به استان کلیه مسئولیت‌های ناظر بر عهده مسئول آموزش استان می‌باشد.

۱۸- در صورت تحویل سوالات به نایند معرفی شده از سوی استان (مسئول آموزش یا هر فرد دیگری که از سوی رئیس محترم استان معرفی می‌گردد) و حتی شرکت در آزمون به عنوان داوطلب ورودی دوره‌های آموزشی و یا فراگیر دوره‌های آموزشی نخواهد داشت و کلیه مسئولیت‌ها به فرد حاضر شرایط دیگری که مورد تأیید اداره کل سازمان میراث فرهنگی، صنایع دستی و گردشگری استان می‌باشد، محول می‌گردد.

تجربه: در صورت عدم رعایت ماده ۱۸ اوراق امتحانی افراد غایب باطل و موضوع در پرونده اداری آنها ثبت می‌گردد.

زمان آزمون:

۱ - مدت زمان برگزاری آزمون جامع شهابی برای هر فرد ۱۰ الی ۱۵ دقیقه در نظر گرفته شده است.

- ۲ - مدت زمان برگزاری آزمون جامع پیمان دوره مدیریت فنی و خدمات مسافرتی ۹۰ دقیقه در نظر گرفته شده است.
- ۳ - مدت زمان برگزاری آزمون جامع پیمان دوره راهنمایان ایرانگردی و جهانگردی ۱۵۰ دقیقه در نظر گرفته شده است.
- ۴ - مدت زمان برگزاری آزمون جامع پیمان دوره راهنمایان طبیعت گردی ۱۳۰ دقیقه در نظر گرفته شده است.

مسئول مخزن:

در تهرآن به دلیل حجم بالای فراگیران، محلی به عنوان مخزن در نظر گرفته می شود که فرودی از سوی مسئول برگزاری آزمون برای استقرار در این محل انتخاب می گردد. مسئول مخزن به همراه نماینده واحد ارزیابی و نظارت پانتهای مربوط به پانخانه و سوالات آزمون را بازو به مراقبین جهت توزیع ارائه می نماید.

مسئول مخزن موظف است قبل از ورود فراگیران به محل برگزاری آزمون سوالات و پانخانه را جهت توزیع در اختیار مراقبین آزمون قرار دهد.

نماینده حراست:

قبل از برگزاری آزمون طی نامه ای از سوی دفتر مطالعات و آموزش گردنگری موضوع به ریاست محترم حراست سازمان جهت معرفی نماینده حراست اعلام می گردد.

- ۱ - وظایف نماینده حراست در برگزاری آزمون به شرح ذیل می باشد:

الف- آماده سازی و مرور موم نمودن سوالات آزمون و کسب اطمینان از صحت پلپ پانتهای

ب- نظارت بر نحوه برگزاری آزمون

ج- رسیدگی به موارد مختلف احتمالی در هنگام برگزاری آزمون

د- امضاء صورتجلسه پیمان آزمون

ه- عضویت در کمیته رسیدگی به تخلفات احتمالی صورت گرفته در آزمون (پس از برگزاری آزمون)

تجسرو؛ در صورت عدم امضای صورتجلسه از سوی نماینده حراست، آزمون فاقد اعتبار می باشد. بدین است مسئولیت تبعات آن بر عهده فرد بوده و باید گزارش خود را که متدلی می باشد به سلسله مراتب ارائه نماید.

تجسرو؛ چنانچه از نظر نماینده حراست آزمون فاقد اعتبار شناخته شد، مقبولیت یا عدم مقبولیت آزمون به تشخیص مدیر کل استان می باشد.

تخلفات

- ۱ - موارد تخلف در حین برگزاری آزمون
- ۱ ۱ - حضور افراد غیر مسئول در جلسه آزمون
- ۱ ۲ - عدم رعایت سکوت در حین برگزاری آزمون از سوی فراگیران
- ۱ ۳ - استفاده از تلفن همراه توسط فراگیران
- ۱ ۴ - استفاده از حرکات مزاحم آموزشی توسط فراگیران
- ۱ ۵ - عدم تحویل برگه سوالات به همراه پانخانه از سوی داوطلب به مراقب مربوط
- ۱ ۶ - حضور فرد دیگری به جای فرد متقاضی
- ۱ ۷ - عدم رعایت حجاب و شونوات اسلامی

۱-۵ - حرکوز فعالیت غیر متقارنی که باعث برهم خوردن نظم جله آزمون گردد.

۲ - نحوه رسیدگی به تخلفات

ناظران باشاهده حرکوز خطای احتمالی یا تقلب در مرحله نخست به فرد خاطی بشدار شفاهی و در مرحله دوم با گرفتن برگه آزمون و کارت ورود به جلسه وی، داوطلب را با آراش به بیرون جلسه هدایت نموده و موضوع را به مسئول برگزاری آزمون و ناینده حراست اطلاع می دهد.

به منظور رسیدگی به موضوع تخلف پس از برگزاری آزمون کمیته رسیدگی به تخلف با حضور:

۱ - مدیر کل / معاون دفتر مطالعات و آموزش کردشگری

۲ - مسئول واحد ارزشیابی دوره های آموزشی

۳ - مسئول واحد نظارت و اجرای دوره های آموزشی

۴ - ناینده حراست

تشکیل و پس از تقسیم کسری در مورد فرد خاطی نتیجه به مؤسسه مربوطه منعکس می گردد.

کارت ورود به جلسه (پوست شماره ۹)

۱ - کارت ورود به جلسه توسط مؤسسه آموزشی مجری طبق فرم (الف) تهیه و عکس در محل مخصوص الصاق گردد و توسط اداره کل میراث فرهنگی، صنایع دستی و گردشگری استان تأیید می گردد.

تصوه: در تهران کارت ورود به جلسه طبق فرم (ب) توسط مؤسسه مجری تهیه و عکس در محل مخصوص الصاق می گردد.

۲ - تطبیق کلیه مدارک مربوط به فراگیر اعم از کپی شناسنامه، کپی مدرک تحصیلی و عکس با اصل آن بر عهده مسئول آموزش مؤسسه مجری می باشد. لذا در صورت بروز حرکوز تخلف در این رابطه با مؤسسه فرد خاطی برخورد قانونی خواهد شد.

۳ - به منظور اعمال نظارت عالی توسط سازمان میراث فرهنگی، صنایع دستی و گردشگری استان ارائه روزنوشت شناسنامه در زمان تأیید کارت توسط این سازمان الزامی می باشد.

تصوه: در تهران کلیه وظائف اداره کل میراث فرهنگی، صنایع دستی و گردشگری استان توسط دفتر مطالعات و آموزش کردشگری صورت می گیرد.

صور تجده برکزاری آزمون جامع کتبی دوره های کوتاه مدت آموزشی

آزمون ورودی دوره..... استان..... ساعت.....

روز..... مورخ..... با حضور بیات متخذ تشکیل و ضمن گواهی صحت لاک و مهر، پاکت سوالات پس از بازگشایی بین شرکت کنندگان توزیع و طبق جدول مشروح زیر ساعت..... خاتمه یافت.

جدول شماره ۱- تعداد شرکت کننده

اسامی و شماره کارت غایبین	تعداد کل
	تعداد حاضر
	تعداد غایب

جدول شماره ۲- تعداد اوراق امتحان:

تعداد برگ	یک برگی	دو برگی	سه برگی	چهار برگی	جمع کل
تعداد نفر					

جدول شماره ۳- موارد خاص جلد و اسامی و مشخصات با ذکر دلایل و مدارک کافی زیر شرح می باشد.

نام و نام خانوادگی	نام پدر	شماره شناسنامه	تاریخ تولد	شماره پرونده	تخلف یا دلیل

جدول شماره ۴- نظرات بازدید کنندگان بطور خلاصه قید شده است.

ردیف	نام و نام خانوادگی	ست	نظرات مربوطه

نام و نام خانوادگی و امضاء ناظرین بیات متخذ:

- ۱- ناینده دفتر مطالعات و آموزش کردنگری
 ۲- ناینده اداره کل میراث فرهنگی، صنایع دستی و گردشگری
 ۳- ناینده حراست

۱- مواد سی آزمون جامع مدیریت فنی دفاتر خدمات مسافرتی

ردیف	عنوان کتاب / جزوه	عنوان درس	فصول آزمون جامع	مؤلف / مؤلفان	ناشر	نشانی و تلفن مرکز پخش، ناشر
۱	شناخت صنعت گردشگری	شناخت صنعت جهانگردی	۱-۳-۴-۶-۷-۸-۹-۱۰	ترجمه حمید ایوبی یزدی مرتضی بذرافشان	مهکامه	
۲	مدیریت بازاریابی در صنعت گردشگری	بازاریابی و فروش در دفاتر خدمات مسافرتی	۱-۲-۳-۴-۵	دکتر زهره دهدشتی شاهرخ مرتضی فیاضی	مهکامه	۱- انوری- پلاک ۸ طبقه ۲ تلفن: ۶۶۴۹۷۰۵۰ - ۶۶۴۸۸۲۰۳ ۲- تهران- میدان انقلاب بین ۱۲ فروردین و اردیبهشت کتابفروشی آگاه تلفن: ۶۶۴۶۷۳۲۳
۳	برنامه ریزی و سرپرستی گشتها	سرپرستی گشت و عملیات تور	طبق سرفصلهای قبل	رنجبران زاهدی	چهارباغ	اصفهان: ۰۹۱۳۱۱۷۰۵۰۹ ۰۳۱۱۶۷۳۶۳۰۰
۴	آشنایی با میراث فرهنگی	آشنایی با میراث فرهنگی	بخش اول و دوم کامل بخش سوم جهت مطالعه فراگیران	فائق توحیدی	سبحان نور	سبحان نور با همکاری سازمان میراث فرهنگی تهران- خیابان ۱۲ فروردین پایین تر از روان مهر- کوچه بهشت آذین پ ۸ واح ۳ تلفن: ۶۶۹۵۰۸۷۱
۵	زبان انگلیسی تخصصی برای مدیران فنی	زبان تخصصی	کامل	جلال نصیریان	جزوه	بلوار کشاورز- خیابان قدس- پلاک ۴۱ موسسه آوای جلب سیاحان

۲- مواردی آزمون جامع راهنمایان ایرانگردی و جهانگردی

ردیف	عنوان کتاب / جزوه	عنوان درس	فصول آزمون جامع	مؤلف / مؤلفان	ناشر	نشانی و تلفن مرکز پخش، ناشر
۱	معماری ایران و جهان در سپهر فرهنگ ایران	معماری ایران و جهان		دکتر رضا نوری شادمهانی	انتشارات مهکامه	
۲	شناخت فرهنگ و اقوام ایران زمین	شناخت فرهنگ و اقوام ایران زمین	۱-۳-۴-۵	مهندس حمید عامریان	انتشارات جهاد دانشگاهی	تهران- خیابان انقلاب- بین فلسطین و چهارراه ولی عصر- جنب موسسه نمایشگاهی فرهنگی ایران تلفن: ۶- ۶۶۴۸۷۶۲۵
۳	آشنایی با میراث فرهنگی	آشنایی با میراث فرهنگی و صنایع دستی	بخش اول و دوم کامل بخش سوم جهت مطالعه فراگیران	فائق توحیدی	سبحان نور	سبحان نور با همکاری سازمان میراث فرهنگی تهران- خیابان ۱۲ فروردین پایین تر از روان مهر- کوچه بهشت آذین پ ۸ واح ۳ تلفن: ۶۶۹۵۰۸۷۱
۴	زبان انگلیسی تخصصی راهنمایان	زبان تخصصی انگلیسی		صدرنیا	مجمع	تهران- خیابان شریعتی- نرسیده به پل صدر- پ ۱۶۷۱ تلفن: ۲۲۶۰۷۴۱۷

۵	تاریخ فرهنگ ایران	شناخت اماکن تاریخی و باستانی	فصول: ۴-۵-۶-۷	دکتر رضا نوری شادمهانی	مهکامه	۱- تهران - میدان انقلاب خیابان فخر رازی بالاتر از لبافی نژاد کوچه انوری پلاک ۸ طبقه ۲ تلفن: ۶۶۴۸۸۲۰۳-۶۶۴۹۷۰۵۰ ۲- تهران - میدان انقلاب بین ۱۲ فروردین و اردیبهشت - کتابفروشی آگاه تلفن: ۶۶۴۶۷۳۲۳
۶	شناخت صنعت گردشگری	شناخت صنعت جهانگردی	فصول: ۱-۴-۷-۸-۱۱	ترجمه حمید ایوبی یزدی مرتضی بذرافشان	مهکامه	
۷	جزوه آشنایی با اکوتوریسم	اکوتوریسم	طبق سرفصلهای قبل	هومن جوکار افسانه احسانی	جزوه	موجود در کلیه موسسات
۸	کتاب مقدمه ای بر جغرافیای جهانگردی ایران و کتاب نقشه خوانی	جغرافیای جهانگردی و نقشه خوانی	کامل	اسماعیل قادری و مهندس فاروق مظلومی	انتشارات مهکامه انتشارات آیندگان	خیابان انقلاب خیابان دانشگاه خیابان شهدای ژاندارمری واحد ۱۱ پلاک ۵۸ ساختمان ایرانیان طبقه دوم

۳- مواد درسی آزمون جامع کتب راهنمایان طبیعت گردی

ردیف	عنوان درس	منبع درسی آزمون کتاب جزوه
۱	آشنایی با کایان ایران	جزوه آقای مظفریان
۲	آشنایی با عشایر ایران	کتاب جامه ایلی در ایران نوشته علی بکوباشی
۳	آشنایی با کوهسای ایران	جزوه آقای ذوقی
۴	آشنایی با پندگان ایران و جاذبه های پنده نگری	جزوه آقای ریحتمیاری با عنوان پندگان و جاذبه های پنده نگری
۵	آشنایی با رستمداران ایران	جزوه آقای ضیائی با عنوان رستمداران
۶	اکوتوریسم و مناطق تحت حفاظت محیط زیست و قوانین و مقررات آن	جزوه اکوتوریسم آقای بومن جوکار، خانم افروز اسفندی
۷	زبان انگلیسی	جزوه آقای کیانوش محرابی

پیوست شماره ۹



کارت شرکت در آزمون.....

شماره و اولیاء:

نام:

نام خانوادگی:

زمان برگزاری:

ساعت برگزاری:

محل آزمون:

• لطفاً کارت را با اوراق امتحانی تحویل نمانید.

مونسر آموزش مجری

اداره کل میراث فرهنگی، صنایع دستی و گردشگری

استان.....

ب) نمونه کارت ورود به جلسه آزمون مربوط به استان تهران



کارت شرکت در آزمون.....

شماره و اولیاء:

نام:

نام خانوادگی:

زمان برگزاری:

ساعت برگزاری:

محل آزمون:

• لطفاً کارت را با اوراق امتحانی تحویل نمانید.

اداره کل مطالعات و آموزش گردشگری

ب- آزمون جامع شفاهی زبان تخصصی دوره های کوتاه مدت کاردستی

۱- افرادی مجاز به شرکت در آزمون جامع شفاهی می باشند که شرایط پذیرش برای دوره های آموزش کوتاه مدت را به شرح ذیل دارا باشند:

- ۱-۱- دارا بودن شرایط عمومی بر اساس قوانین و مقررات جمهوری اسلامی ایران
- ۲-۱- داشتن حداقل مدرک کارشناسی (مورد تأیید وزارت علوم، تحقیقات و فناوری) برای دوره مدیریت فنی و خدمات مسافرتی
- ۳-۱- داشتن مدرک کاردانی برای دوره راهنمایان ایرانگردی و جهانگردی و راهنمایان طبیعت گردی
- ۴-۱- تسلط بر زبان تخصصی انتخابی در زبان ثبت نام راهنمایان ایرانگردی و جهانگردی و راهنمایان طبیعت گردی
- ۵-۱- فراگیران موظف هستند که از طریق مؤسسه ای که دوره را گذرانیده اند برای آزمون جامع شفاهی معرفی شوند.
- ۶-۱- شرط لازم جهت گذراندن دوره مدیریت فنی و خدمات مسافرتی تسلط بر زبان انگلیسی در سطح Intermediate می باشد.
- ۷-۱- شرط لازم جهت گذراندن دوره راهنمایان ایرانگردی و جهانگردی و راهنمایان طبیعت گردی جهت فراگیران بر زبان انگلیسی تسلط در سطح Advanced می باشد. از انتخابی که میزان تسلط فراگیران بر زبان انگلیسی مد نظر می باشد مصاحبه از منبع خاصی نبوده و بنیاد علمی فراگیران بطور کلی ارزیابی می شود.
- ۸-۱- علاقمندان جهت شرکت در دوره راهنمایان ایرانگردی و جهانگردی غیر انگلیسی زبان می بایست آشنایی کامل به یک زبان زنده رایج چون فارسی، فرانس، عربی، ایتالیایی، آلمانی، اسپانیایی، ژاپنی، کره ای و چینی، ترکی استانبولی داشته باشند.
- ۹-۱- علاقمندان جهت شرکت در دوره راهنمایان ایرانگردی زبان فارسی می بایست در زمینه تاریخ ادبیات ایران و جاذبه های فرهنگی - تاریخی ایران از اطلاعات کافی برخوردار باشند. بدیهی است آزمون جامع شفاهی پیمان دوره این دسته از فراگیران بر اساس موارد اشاره شده خواهد بود. (پیوست شماره ۴)

- ۲- آزمون جامع شفاهی ۲ بار در سال بصورت سراسری انجام می پذیرد که جدول زمانبندی آن در تیران از سوی دفتر مطالعات و آموزش کاردستی و در استانها از سوی اداره کل میراث فرهنگی، صنایع دستی و کاردستی استان اعلام می گردد. (بر اساس بند ۱۳ همین دستورالعمل) میزان شهریه انجام مصاحبه زبان حرمان طی نامه ای به اطلاع مؤسسات آموزشی خواهد رسید و کلیه مؤسسات موظف به رعایت آن می باشند.
- ۳- در صورت پذیرفته نشدن داوطلب در آزمون جامع شفاهی حداقل فاصله زمانی جهت آزمون جامع شفاهی مجدد، ۲ ماه می باشد که در این فاصله زمانی داوطلب موظف به تقویت زبان تخصصی به منظور رسیدن به حد نصاب نمره قبولی از نظر دفتر مطالعات و آموزش کاردستی می باشد.

۴- شرایط افراد مصاحبه کننده آزمون جامع شفاهی

۴-۱- دارای حداقل مدرک تحصیلی کارشناسی ارشد در رشته زبان انگلیسی یا ۳ سال سابقه تدریس مرتبط (از آن تصویب مدرک تحصیلی و موافقت تدریس الزامی است).

۵- نحوه امتیازدهی:

۱- ۵- متخمين آزمون جامع شفاهی، نمره زبان تخصصی (به جز زبان فارسی)، داوطلب را بر اساس ملاک های ذیل مشخص می نماید:

۱-۱-۵- ساختار جمله (۵ امتیاز): انتخاب ساختار مناسب برای بیان مفهوم مورد نظر نزدیک به شرایط محاوره

۱-۲-۵- انتخاب صحیح کلمات (۵ امتیاز): انتخاب صحیح کلمات با توجه به بار معنایی کلمه

۱-۳-۵- تلفظ صحیح (۲ امتیاز): ادای صحیح کلمات

۱-۴-۵- کوشش روان (۴ امتیاز): سرعت مناسب انتقال مفهومی که گوینده در ذهن می پروراند.

۱-۵-۵- انتقال سلیس مفهوم (۴ امتیاز): توانایی استدلال در بطن مطالب با استفاده از کلید واژه های ارتباطی در زبان انگلیسی

تبصره ۵:

از آنجا که میزان تسلط و ادب و زبان خارجی مد نظر است سوالات در حد مکالمه زبان تخصصی در حوزه اطلاعات عمومی سفر و گردشگری و دفاتر خدمات مسافرتی پرسیده می شود.

۵-۲- متخمين آزمون جامع شغايي نمره زبان تخصصي زبان فارسي، داوطلب رابراساس سلاك هاي ذيل اريزيابي مي نمايد:

۵-۲-۱- اطلاعات ادبيات فارسي (تاريخ ادبيات، ادبيات معاصر، نظم فارسي، نثر فارسي) ۶ امتياز

۵-۲-۲- اطلاعات ايران شناسي و جهانگروي (آداب و رسوم، مراسم محلي، انواع جاذبه هاي طبيعي، تاريخي و فرهنگي، صنايع دستي و...) ۱۰ امتياز

۵-۲-۳- شيوالي كلام (۴ امتياز)

تبصره ۵: سوالات آزمون جامع شغايي زبان فارسي در حد اطلاعات عمومي، جهانگروي و ادبيات فارسي در متخخ كارواني مي باشد.

۶- داوطلبان علاتمند به شركت در دوره رابنهان ايرانگروي و جهانگروي و رابنهان طبيعت كروي مي بايست از سلامت جسماني برخوردار باشند.

۷- داوطلباني كه كسب زبان داشته باشند مي توانند در دوره آموزش رابنهان ايرانگروي و جهانگروي و رابنهان طبيعت كروي شركت نمايند.

۸- زمان آزمون جامع شغايي براي هر داوطلب بين ۵ تا ۱۰ دقيقه مي باشد.

۹- متخمين آزمون جامع شغايي بايد از طرح ركوز سوالات تخصصي پريميز نمايند.

۱۰- نحوه اجرائي آزمون جامع شغايي در استانها

۱۰-۱- اجرائي آزمون جامع شغايي زبان تخصصي در استانها توسط دو نفر از متخمين آزمون جامع شغايي و اجد شرايط كه قبلا صلاحيت آنها به آموئش معاونت گردشگري رسيده است. (طبق بند ۷ بهمين دستور العمل) و با حضور نماينده سازمان در استان انجام مي شود.

۱۰-۲- حداقل دو هفته قبل از ركزاري آزمون جامع شغايي زبان تخصصي، زمان آزمون جامع شغايي، مكان آزمون جامع شغايي، اسامي متخمين آزمون جامع شغايي، ناظران اسانني (مسؤل آموزش اسان يا نماينده حراست) به همراه اسامي فراكيران شركت كنده در آزمون جامع شغايي به دفتر مطالعات و آموزش گردشگري ارسال كردد.

۱۰-۳- در صورت لزوم و با تشخيص مدير دفتر مطالعات و آموزش گردشگري نماينده اي به عنوان ناظر در زمان انجام آزمون جامع شغايي تخصصي حضور خواهند داشت.

۱۰-۴- نتايج آزمون جامع شغايي كه طبق بند ۸ بهمين دستور العمل به دست آمده است و طي نامه اي به امضاء مدير كل معاون ميراث فرهنگي، صنايع دستي و گردشگري اسان به دفتر مطالعات و آموزش گردشگري ارسال مي كردد.

۱۰-۵- در صورت درخواست حريك از استانها در خصوص انجام مصاحبه از طريق نماينده دفتر مطالعات و آموزش گردشگري مي توان پس از هماهنگي هاي لازم مصاحبه اسان از طريق نماينده دفتر مطالعات و آموزش گردشگري انجام گرفته و نتايج به اسان مربوط ارسال كردد.

۱۰-۶- در صورتي كه حريك از فراكيران بنا به دلایلي قادر به انجام مصاحبه در اسان خود نباشند مي توانند پس از هماهنگي با مؤسسه مربوط و مسؤل آموزش اسان با نماينده دفتر مطالعات و آموزش گردشگري مصاحبه شده و نتايج به اسان مربوط ارسال كردد.

تبصره ۵: ساانان ذكر است عدم رعايت حريك از بندهاي اين دستور العمل منجر به ابطال نتيجه آزمون جامع شغايي مي كردد.

۱۱- در مورد آزمون جامع شغايي متقاضيان رابنهان ايرانگروي و جهانگروي به زبان هاي غير انگليسي اسان مؤمنف به ارسال اسان به سلك زبان مورد نظر در ظرف مدت تعيين شده مي باشند تا دفتر نسبت به جمع

آوري و تخفيم جدول زمان بندي و ركزاري آزمون جامع شغايي و رودي براي اين دسته از متقاضيان در تيران اقدام لازم بعمل آورد.

۱۲- پس از برگزاری آزمون جامع شفاهی ارسال لیست داوطلبان و نمرات آنان جهت تأیید به دفتر مطالعات و آموزش کردنگردی الزامی است و در غیر این صورت قبلی این دسته از متقاضیان کان لم یکن تلقی می‌گردد و آموزش مسنولیتی در قبال این دسته از فراگیران جهت شرکت در آزمون جامع پایان دوره نخواهد داشت.

۱۳- کلیه فراگیران دوره آموزش راهبانی ایرانگردی و جهانگردی و طبیعت‌گردی (انگلیسی و غیرانگلیسی زبان) موظف به شرکت در آزمون جامع شفاهی همان زبانی خواهند بود که در طول دوره در کلاس‌های آن را شرکت نموده‌اند و امکان تغییر زبان تخصصی به زبان دیگری را ندارند.

۱۴- کلیه فارغ‌التحصیلان رشته‌های مرتبط جهانگردی اعم از رشته مدیریت جهانگردی، جغرافیا و برنامه‌ریزی توریسم، بازاریابی کردنگردی و برنامه‌ریزی توریسم (در مقاطع کارشناسی - کارشناسی ارشد و دکتری) جهت اخذ گواهی دوره مدیریت فنی و خدمات مسافرتی به شرط شرکت در آزمون جامع (شفاهی - کتبی) و کسب حد نصاب قبلی در حدود آزمون از گذراندن دوره مدیریت فنی و خدمات مسافرتی معاف می‌باشند.

۱۵- کلیه فارغ‌التحصیلان مقطع کاروانی رشته خدمات جهانگردی کرایش کشت و سفر جهت اخذ تأییدیه دوره راهبانی ایرانگردی و جهانگردی به شرط شرکت در آزمون جامع (شفاهی - کتبی) و کسب حد نصاب قبلی در حدود آزمون از گذراندن دوره راهبانی ایرانگردی و جهانگردی و طبیعت‌گردی معاف می‌گردند.

• اضافه می‌شود برای فارغ‌التحصیلان رشته‌های مرتبط که معاف از گذراندن دوره می‌باشند حد نصاب نمره قبلی در درس زبان تخصصی آزمون جامع نمره ۱۲ از ۲۰ می‌باشد و کلیه میانگین نمرات آزمون جامع بایستی از ۱۲ کمتر نباشد.

تبصر ۵: بر اساس بخشنامه شماره ۸۸۲/۹۰/۵۶۷ مورخ ۸۸۲/۲/۲۸ و دفتر مطالعات و آموزش کردنگردی فارغ‌التحصیلان رشته‌های مدیریت کردنگردی، جغرافیا و برنامه‌ریزی توریسم در مقاطع کارشناسی و کارشناسی ارشد

برای دوره مدیریت فنی و خدمات مسافرتی مقطع کاروانی برای دوره راهبانی ایرانگردی و جهانگردی، جهت شرکت در آزمون جامع (کتبی - شفاهی) مربوط می‌باشند ۱۵ شماره رابره مؤسسه پروانخت نمایند.

لازم به ذکر است مؤسسه موظف است کلیه منابع آموزشی و کمک آموزشی را در اختیار این دسته از فراگیران قرار دهد و کلاس‌های رفع اشکال برگزار نماید و این هزینه‌ها از محل دریافت شهریه صورت می‌پذیرد.

۱۶- برای کسانی که دوره راهبانی ایرانگردی و جهانگردی و طبیعت‌گردی را قبلاً با موفقیت پشت سر گذاشته‌اند و علاقه‌مند به افزودن زبان تخصصی خود در این دوره از یک به دو زبان می‌باشند از گذراندن کل دوره معاف و پس از قبلی در آزمون جامع پایان دوره آموزشی لحاظ نمودن زبان تخصصی دوم از سوی دفتر مطالعات و آموزش کردنگردی ملاحظه می‌باشد.

۱۷- کلیه فراگیران دوره راهبانی ایرانگردی و جهانگردی که متقاضی شرکت در دوره راهبانی طبیعت‌گردی نیز هستند به شرط کسب نمره قبلی در مساجد راهبانی ایرانگردی و جهانگردی از آزمون مساجد راهبانی طبیعت‌گردی معاف می‌شوند و همان نمره قبلی قابل درج در کارنامه دوره طبیعت‌گردی آنها خواهد بود.

۱- آزمون معرفی: منظور آزموننی است که استاد مربوطه در مؤسسه مجری برگزار می کند.

۲ - آزمون جامع: منظور آزموننی است که به صورت هائیک از سوی دفتر مطالعات و آموزش گردشگری برگزار می گردد.

۳ - نمره نهایی: معدل نمرات آزمون معرفی و جامع را تشکیل می دهد.

$$\text{نمره آزمون جامع} + \text{نمره آزمون معرفی} = \frac{\text{نمره نهایی}}{۲}$$

۴ - در صورتی که عنوان درسی مورد نظر در لیست درس آزمون جامع نباشد بان نمره آزمون معرفی بعنوان نمره نهایی درج می گردد.

۵ - نمره آزمون معرفی زبان تخصصی برای فراگیران دوره راهنمایان ایرانگردی و جهانگردی و راهنمایان طبیعت گردی غیرانگلیسی از طریق محاسبه معدل نمره کتبی و آزمون جامع شفاهی بدست می آید.

۶ - نمره آزمون جامع زبان تخصصی برای فراگیران دوره راهنمایان ایرانگردی و جهانگردی و راهنمایان طبیعت گردی غیرانگلیسی بان نمره پروژه فراگیری باشد.

۷ - در میان کلیه آموزش های علمی، استاد مربوطه باید برای فراگیر متناسب با فعالیت های وی نمره ای لحاظ نماید.

۸ - نمره آزمون معرفی عنوان درس «کارورزی» برای فراگیران دوره مدیریت فنی دفاتر خدمات مسافرتی معادل نمره ای است که وی از کارورزی خود در دفتر خدمات مسافرتی کسب نموده است.

۹ - نمره آزمون جامع عنوان درس «کارورزی» برای فراگیران دوره مدیریت فنی دفاتر خدمات مسافرتی بان نمره آزمون جامع شفاهی فراگیری باشد.

نمونه کارنامه
دوره آشنایی عمومی (ایرانی - خارجی)

* نام: * نام خانوادگی: * نام پدر: * شماره شناسنامه:

* شماره از: * متولد:

* تاریخ شروع دوره: * تاریخ پایان دوره:

ردیف	عنوان درس	تعداد ساعات	نمره آزمون معرفی	نمره آزمون جامع	نمره نهایی
۱	آشنایی تئوری و کلیات	۱۵۱			
۲	خداشناسی و اصول تغذیه	۳۰			
۳	بهداشت فردی - بهداشت محیط و ابزار - بهداشت مواد غذایی	۱۷			
۴	ایمنی و اطفاء حریق	۸			
۵	قانون کار	۴			
۶	سازماندهی نیروی انسانی و جایگاه مشاغل در آشنایی با صنعتی	۶			
۷	جمع	۲۱۶			
۸	معدل				

مدیر مؤسسه آموزشی جبری

محل مهر

محل مهر

نمونه کارنامه هتل
دوره مدیریت عمومی هتل

* نام: * نام خانوادگی: * نام پدر: * شماره شناسنامه:

* صادره از: * متولد: * زبان تخصصی:

* تاریخ شروع دوره: * تاریخ پایان دوره:

ردیف	عنوان درس	تعداد ساعات	نمره آزمون معرفی
۱	هتل های بین المللی (انواع مختلف هتل ها، درجه بندی، طبقه بندی)	۴	
۲	شناخت صنعت گردشگری	۱۲	
۳	مدیریت و سرپرستی در هتل	۱۶	
۴	مدیریت و نظارت بر بخش پذیرش میهمان هتل	۱۶	
۵	مدیریت و نظارت بر بخش اتاقداری و خازنداری هتل	۱۶	
۶	مدیریت و نظارت بر بخش غذا و نوشیدنی هتل	۱۶	
۷	مدیریت و نظارت بر بخش مالی و اداری هتل	۱۶	
۸	زبان انگلیسی تخصصی هتلداری	۲۰	
۹	ایمنی، بهداشت و پیشگیری از حوادث	۱۶	
۱۰	مهارت های فردی و ارتباطی (آداب معاشرت اجتماعی، رفتار، گفتار، پوشش، آراستگی و...)	۴	
۱۱	قوانین و مقررات و ضوابط هتلداری	۴	
۱۲	کلروزی	۵۰	
۱۳	جمع کل	۱۹۰	
۱۴	معدل		

نمونه کارنامه
دوره رانجیمنان ایراکردی و جهانگردی

* نام: * نام خانوادگی: * نام پدر: * شماره شناسنامه:

* صادره از: * متولد: * زبان تخصصی:

* ردیف قبولی، در آزمون شغلی مورخ * ردیف قبولی، در آزمون جامع مورخ

* تاریخ شروع دوره: * تاریخ پایان دوره:

ردیف	عنوان درس	تعداد ساعات	نمره آزمون معرفی	نمره آزمون جامع	نمره نهایی
۱	شناخت اماكن تاریخی ایران	۳۴			
۲	بخشهایی جهانگردی ایران و نقش خوافی	۴۰			
۳	معماری ایران و جهان	۳۴			
۴	آشنایی با میراث فرهنگی و بصری سنتی ایران	۱۷			
۵	فرهنگ و اقوام ایران زمین	۱۷			
۶	شناخت روحیات ملل	۱۲			
۷	زبان تخصصی	۳۴			
۸	اکوتوریسم و طبیعت گردی	۱۷			
۹	شناخت موزه های ایران	۱۷			
۱۰	آشنایی با تاریخ سیاسی، اجتماعی معاصر ایران	۱۷			
۱۱	فنون و مهارت های توگردانی	۳۴			
۱۲	شناخت صنعت گردشگری	۱۷			
۱۳	بهداشت سفر و کلمای اولیه	۱۷			
۱۴	آموزش های عملی (اجرای تور)	۳۴			
۱۵	کارگاه الگوهای رفتاری	۸			
۱۶	فن بیان	۸			
۱۷	سینار مرتب	۸			
جمع نمرات: ۳۶۵					
معدل:					

میراث فرهنگی، صنایع دستی و گردشگری استان
محل مهر

مدیر مؤسسه آموزشی جبری
محل مهر مؤسسه

نمونه کارنامه
دوره آموزش راهنمایان طبیعت گردی

* نام: * نام خانوادگی: * نام پدر: * شماره شناسنامه:

* صادره از: * متولد: * زبان تخصصی:

* ردیف قبولی، در آزمون شغای مورخ * ردیف قبولی، در آزمون جامع مورخ

* تاریخ شروع دوره: * تاریخ پایان دوره:

ردیف	عنوان درس	تعداد ساعات	نمره آزمون مسرفی	نمره آزمون جامع	نمره نهایی
۱	اکوتوریسم، مناطق تحت حفاظت محیط زیست و قوانین و مقررات آن	۱۷			
۲	آشنایی با کوهساز و غارهای آن	۱۷			
۳	زمین شناسی و جاذبه های ژئوتوریستی ایران	۱۷			
۴	آشنایی با شترت و پرواز های ایران	۱۷			
۵	آشنایی با ماسپان، دوزستان و خندنگان ایران	۱۷			
۶	آشنایی با پندنگان ایران و جاذبه های پنده گری	۱۷			
۷	آشنایی با پستانداران ایران	۱۷			
۸	آشنایی با گیاهان ایران	۱۷			
۹	بهداشت سفر و کمک های اولیه	۱۷			
۱۰	فنون استرا و زندگی در طبیعت و جغرافیای گردشگری و اصول نشسته خوانی	۳۴			
۱۱	فنون و مهارت های تورگردانی	۱۷			
۱۲	اکلوهای رفقای در گردشگری	۱۷			
۱۳	آشنایی با روحیات مل	۸			
۱۴	آشنایی با مشیر ایران	۱۷			
۱۵	شناخت صنعت گردشگری	۱۷			
۱۶	زبان تخصصی انگلیسی	۳۴			
۱۷	آشنایی با کوسه سیستم های ایران	۱۷			
۱۸	سینار تخصصی مرتبط	۱۸			
جمع نمرات: ۳۳۲					

میراث فرهنگی، صنایع دستی و گردشگری استان
محل مهر

مدیر موسسه آموزشی مجری
محل مهر موسسه

نمونه کارنامه
دوره مدیریت فن آوری خدمات مسافرتی و گردشگری

* نام: * نام خانوادگی: * نام پدر: * شماره شناسنامه:

* صادره از: * متولد: * زبان تخصصی:

* ردیف قبولی: در آزمون شغای موح * ردیف قبولی: در آزمون جامع موح

* تاریخ شروع دوره: * تاریخ پایان دوره:

ردیف	عنوان درس	تعداد ساعات	نمره آزمون معرفی	نمره آزمون جامع	نمره نهایی
۱	شناخت صنعت گردشگری	۳۴			
۲	آشنایی با سیرات فرنگی و جاذبه های گردشگری	۱۷			
۳	علمیات و برنامه ریزی سفر	۳۴			
۴	بازاریابی و فروش در دفاتر خدمات مسافرتی	۳۴			
۵	زبان انگلیسی تخصصی	۳۴			
۶	مکاتبات تخصصی زبان انگلیسی	۱۷			
۷	تسهیلات سفر	۸			
۸	آشنایی با قوانین و مقررات مسافرت های هوایی و ...	۳۴			
۹	الگوهای رفتاری در گردشگری	۸			
۱۰	مدیریت فن آوری اطلاعات و ارتباطات در صنعت گردشگری	۸			
۱۱	کلوروزی	۶۰			
۱۲	سینارهای تخصصی	۸			
جمع نمرات: ۳۹۶					
معدل:					

میراث فرنگی، صنایع دستی و گردشگری استان

مدیرموسسه آموزشی جبری

محل مهر

محل مهرموسسه

نام و نام خانوادگی فزاکیر:	عنوان دوره:
تاریخ شروع دوره:	تاریخ پایان دوره:
آخرین مدرک تحصیلی:	نمره آزمون جامع شفاهی:
نام متحن آزمون جامع شفاهی:	زبان خارجی (راهنمایان):

۱- فرم ثبت نام

۲- کس (۴۴۴)

۳- کپی شناسنامه از تمام صفحات (توسط مسئول آموزش مؤسسه مجری برابر اصل شده و همواره مهر مؤسسه مجری گردد)

۴- کپی آخرین مدرک تحصیلی (توسط مسئول آموزش مؤسسه مجری برابر اصل شده و همواره مهر مؤسسه مجری گردد)

۵- کرم تهنه نامه

۶- کجکه کارورزی برای دوره های مدیریت فنی و سایر دوره های که نیاز به کارورزی دارند.

۷- وراق امتحانی (رویت امضاء اساتذم بوطه دیلمان حربرک امتحانی دکانمره الزامی است)

بصوه: کلیه استان باجه جز استان تهران از این بند مشتی هستند.

۸- راز تحقیق به زبان تخصصی (برای فزاکیران دوره راهنمایان غیر انگلیسی)

۹- کارنامه همواره مهر مؤسسه آموزشی و اداره کل میراث فرهنگی، صنایع دستی و گردشگری

۱۰- رسال گزارش سینارهای مرتبط با دوره تهیه شده توسط فزاکیر

۱۱- کجکه اعلام نتیجه آزمون شفاهی که از سوی اداره کل میراث فرهنگی، صنایع دستی و گردشگری استان تایید شده است.

بصوه: در صورت انجام آزمون جامع شفاهی توسط نمایندگانه دفتر که اعلام نتیجه از سوی مدیرکل دفتر مطالعات و آموزش گردشگری تایید می گردد.

۱۲- کجکه اعلام نتیجه آزمون جامع کتبی شفاهی که از سوی دفتر مطالعات و آموزش گردشگری تایید شده است.

۱۳- ارسال جهت صدور کولنامه بلائاع است.

مسؤل آموزش مؤسسه مجری مدیر مؤسسه مجری

عمل مهر مؤسسه